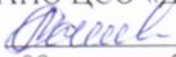



«СОГЛАСОВАНО»
Председатель совета коллектива
АНО ЦСО «Добродетель»
 С.Н. Танасы
«09» января 2024



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
АНО ЦСО «Добродетель»
 Зубкова Л.Э.
«09» января 2024

**Порядок
защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в АНО ЦСО
«Добродетель»**

1. Общие положения

1.1. Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в АНО ЦСО «Добродетель» (далее - Порядок) определяет процедуру защиты работников Организации, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Организации и меры защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях.

1.2. Работник, сообщивший о коррупционном правонарушении или иным образом оказывающий содействие в противодействии коррупции, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2. Процедура защиты работников,
сообщивших о коррупционных правонарушениях**

2.1. Работник, располагающий информацией о коррупционном правонарушении, сообщает об этом непосредственному директору, работодателю либо правоохранительным органам.

2.2. Работодатель обязан принять меры по поступившему сообщению о коррупционном правонарушении в порядке, установленном законодательством и настоящей Антикоррупционной политикой.

2.3. Содействие работника в противодействии коррупции, предусмотренное пунктом 1.2. настоящего Порядка, может осуществляться в следующих формах:

- 1) сообщения о факте склонения работника к совершению коррупционного правонарушения;
- 2) сообщения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;
- 3) сообщения о дополнительных значимых фактах совершения коррупционного правонарушения;
- 4) представления информации о местонахождении разыскиваемого работника, совершившего коррупционное правонарушение, за которое предусмотрена уголовная или административная ответственность;
- 5) иного содействия, имевшего впоследствии значение для выявления, пресечения, раскрытия и расследования коррупционного правонарушения, за которое предусмотрена уголовная или административная ответственность.

**3. Меры защиты работников,
сообщивших о коррупционных правонарушениях**

3.1. Защита работника, сообщившего о коррупционном правонарушении, осуществляется путём:

1) обеспечения конфиденциальности сведений о работнике, сообщившем о коррупционном правонарушении, и сведений, содержащихся в сообщении;

2) защиты от неправомерного увольнения и иных ущемлений прав и законных интересов работника, сообщившего о коррупционном правонарушении, в рамках исполнения им должностных (трудовых) обязанностей, осуществления полномочий.

3.2. Сведения, содержащиеся в сообщении о коррупционном правонарушении, и информация о работнике, его предоставившем, относятся к конфиденциальной информации. Конфиденциальность сведений обеспечивается работодателем, а также иными работниками, которым стали известны указанные сведения. Персональные данные работника, сообщившего о коррупционном правонарушении, могут быть обнародованы только с его согласия. Неправомерное разглашение указанной информации влечёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. В отношении работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях, не допускается совершение действий, направленных на ущемление его прав и законных интересов, в связи с сообщением им о коррупционных правонарушениях, включая режим рабочего времени и времени отдыха (в случае, если он для данного работника отличается от трудового распорядка Организации), порядок и условия предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска, условия оплаты труда (надбавки, премии и другие выплаты, в том числе связанные с результативностью его профессиональной деятельности), показатели результативности профессиональной деятельности данного работника и связанные с ними условия оплаты его труда.

3.4. Работник, сообщивший о коррупционном правонарушении, может быть уволен, переведён (перемещён) на иную должность по инициативе работодателя, привлечён к дисциплинарной ответственности в случае совершения этим работником в течение трёх лет после указанного сообщения дисциплинарного проступка только по итогам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании комиссии по урегулированию конфликта интересов. В таком заседании комиссии по урегулированию конфликта интересов может принимать участие прокурор.

3.5. Председатель комиссии по урегулированию конфликта интересов обязан представлять соответствующие материалы к заседанию комиссии прокурору не менее чем за пять рабочих дней до дня заседания комиссии. Протокол заседания комиссии по урегулированию конфликта интересов в течение трёх рабочих дней со дня заседания подписывается членами комиссии, принимавшими участие в заседании, и незамедлительно направляется прокурору.

3.6. Бремя доказывания того, что действия, принятые в ущерб работнику, сообщившему о коррупционном правонарушении, не зависят от сделанного им сообщения, лежит на работодателе.

3.7. Установленные пунктом 3.1. настоящего Порядка меры защиты не распространяются на работников, сообщивших заведомо ложную информацию о факте коррупционного правонарушения и подлежащих привлечению к ответственности за предоставление заведомо ложной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.